



DETERMINA N. 68/2024

Oggetto: Formazione personale Direzione tecnica e programmazione e Direzione Amministrativa

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA** la Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante il Riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 6, comma 5, della L. 84/1994 e ss.mm.ii. secondo cui l'Autorità di sistema portuale è ente pubblico non economico di rilevanza nazionale a ordinamento speciale ed è dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare, di bilancio e finanziaria;
- VISTO** l'art. 9, comma 10, del Decreto-legge 16.06.2022, n. 68, recante Disposizioni urgenti per la sicurezza e lo sviluppo delle infrastrutture, dei trasporti e della mobilità sostenibile, nonché in materia di grandi eventi e per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili convertito con modificazioni con la Legge n.108 del 05.08.2022 che include l'infrastruttura portuale di Vasto nell'ambito delle competenze dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale;
- VISTA** la Deliberazione del Comitato di gestione n. 25/2022 del 13.07.2022 con il quale è stato nominato ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. m), della Legge 84/1994 e ss.mm.ii. il dott. Salvatore Minervino, quale Segretario Generale di questa Autorità di Sistema Portuale, formalmente immesso in servizio a decorrere dal 06 settembre 2022;
- VISTO** il C.C.N.L. dei lavoratori dei porti applicato al personale dipendente di questo Ente ed in particolare l'art. 12 C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti che riconosce l'importanza della formazione/addestramento professionale, anche al fine della preparazione e della valorizzazione professionale delle risorse umane;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 3 del 30.01.2024 nel quale la formazione del Personale è prevista come fondamentale nonché necessaria per gestire efficientemente le priorità strategiche dell'Ente in termini di potenziamento delle competenze tecniche e trasversali attraverso un'organizzazione per livello organizzativo e per filiera professionale;
- VISTO** il Regolamento per la formazione dei dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale adottato con Decreto Presidenziale n° 260 del 12/10/2023 (nota prot. 17442 del 16/10/2023);



- CONSIDERATO** che il Dirigente della Direzione Tecnica a Programmazione e la Dirigente della Direzione Amministrativa con nota n. 5625/2024 hanno rappresentato alla Direzione AA.GG.- Anticorruzione e Trasparenza-Personale la necessità di far partecipare l'ing. Gianluca Pellegrini, Ing. Maria Letizia Vecchiotti, Ing. Mariantonietta Laganà, Geom. Marco Brugiapaglia e Dott.ssa Roberta Piantini al corso di "Il PPP come strumento per la creazione di valore per il territorio" di una durata di 44 ore organizzato dalla Società ISTAO CF 80003650423 con sede legale in Villa Favorita – Largo Giorgio Fuà – Ancona avente un costo complessivo pari ad euro 3.840,00 (eur 960,00 cad.) + Iva se dovuta, ciò in considerazione dei contenuti della proposta formativa in questione, delle specifiche mansioni assegnate ai sopraccitati dipendenti come da organigramma dell'Ente, nonché dell'esigenza di un aggiornamento professionale;
- CONSIDERATO** che l'ing. Gianluca Pellegrini non è più disponibile a partecipare al corso di formazione a causa di impegni professionali;
- RITENUTO** di aderire mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla predetta proposta in quanto idonea a soddisfare pienamente il fabbisogno formativo rappresentato e di procedere al relativo impegno di spesa per numero 5 risorse dell'Ente per un importo complessivo di € 3.840,00 IVA se dovuta;
- DATO ATTO** che l'importo richiesto appare congruo alla luce del valore specialistico e formativo del corso di che trattasi, nonché della durata dello stesso;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006 e ss.mm.ii.;
- DATO ATTO** della insussistenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale di cui, all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., all'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e della non ricorrenza di obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisione e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 e 14, comma 2, del D.P.R. 62/2013;
- CONSIDERATO** l'esito positivo del DURC INAIL_42287533 (validità fino a 31/05/2024) e dell'esito positivo delle annotazioni al casellario delle imprese per la Società ISTAO CF 80003650423 di Ancona (AN) sulla scorta delle linee guida ANAC n. 4/2016 per contratti sottosoglia richiesta in data;
- CONSIDERATO** che, per il presente provvedimento, sulla scorta del richiamato Decreto Presidenziale n. 120/2022, i riconnessi adempimenti giuscontabili sono riconducibili al Segretario Generale Dott. Salvatore Minervino;
- ACCERTATA** la compatibilità finanziaria;

VISTI gli atti d'ufficio;

DETERMINA

Art.1

Di procedere con l'affidamento all'Ente organizzatore società ISTAO CF 80003650423 con sede legale in Villa Favorita – Largo Giorgio Fuà – Ancona mediante le procedure attualmente in uso a questa stazione appaltante.

Art.2

autorizzare l'Ing. Maria Letizia Vecchiotti, Ing. Mariantonietta Laganà, il Geom. Marco Brugiapaglia e la Dott.ssa Roberta Piantini a partecipare all'iniziativa formativa "Il PPP come strumento per la creazione di valore per il territorio" organizzato dalla società ISTAO CF 80003650423 con sede legale in Villa Favorita – Largo Giorgio Fuà – Ancona.

Art.3

L'impegno e la successiva corresponsione, in virtù di affidamento diretto disposto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. lgs. n. 36/2023, dell'importo di € 3.840,00 oltre IVA se dovuta alla Società ISTAO CF 80003650423 a valere sul pertinente Capitolo di spesa recante n. 112.090, voce 1.03.02.04.999.

Art.4

Manda alla Direzione Amministrativa e alla Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza- Personale per i rispettivi adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Minervino



Firmato digitalmente da:
MINERVINO SALVATORE
Firmato il 24/04/2024 13:36
Seriale Certificato: 1726172
Valido dal 08/09/2022 al 08/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona, Vasto

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: DETERMINA N.68 DEL S.G. PER AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN “IL PPP COME STRUMENTO PER LA CREAZIONE DI VALORE PER IL TERRITORIO” ORGANIZZATO DALL’ENTE “ISTAO” DI ANCONA DA PARTE DI N.3 DIPENDENTI DELLA DIREZIONE TECNICA E CIG:

All'esito dell'istruttoria di cui in oggetto, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista:

Impegno	Competenza	Importo Euro	Voce	Capitolo	Soggetto
2024/1076/1	2024	3.840,00	1.03.02.04.999/B	1.1.2.090 - Spese per l'organizzazione di corsi per il personale e partecipazione a spese per corsi indetti da Enti o Amministrazioni varie	ISTAO - Ente Morale Riconosciuto con DPR n. 506 del 24/02/1977

ANCONA, Li 24/04/2024

La Dirigente Amministrativa
Dott.ssa Caterina Santese



Firmato digitalmente da:
SANTESE CATERINA
Firmato il 24/04/2024 14:35
Seriale Certificato: 2111078
Valido dal 20/01/2023 al 20/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA